



Poslovnik Sodišča

47. člen¹ – Vsebina posamezne pritožbe

1. Pritožba na podlagi 34. člena Konvencije se predloži na pritožbenem obrazcu, ki ga je pripravilo sodno tajništvo Sodišča, razen če Sodišče ne odloči drugače. Pritožba mora vsebovati vse podatke, ki se zahtevajo v ustreznih delih pritožbenega obrazca, in sicer:

- (a) ime, datum rojstva, državljanstvo in naslov pritožnika, če je pritožnik pravna oseba, pa polno ime, datum ustanovitve ali registracije, (morebitno) uradno registrsko številko in naslov sedeža;
- (b) ime, naslov, telefonsko številko in številko telefaksa ter (morebitni) e-poštni naslov zastopnika;
- (c) če ima pritožnik zastopnika, lastnoročen podpis pritožnika in datum podpisa v oddelku „pooblastilo“ na pritožbenem obrazcu; navedeni oddelek mora lastnoročno podpisati tudi zastopnik, s čimer potrjuje, da soglaša z zastopanjem pritožnika;
- (d) ime države ali držav pogodbenic, proti katerim je vložena pritožba;
- (e) jedrnat in razumljiv opis dejstev;
- (f) jedrnato in razumljivo izjavo o očitanih kršitvah Konvencije z relevantnimi argumenti ter
- (g) jedrnato in razumljivo izjavo pritožnika, da izpolnjuje merila dopustnosti iz 1. odstavka 35. člena Konvencije.

2. (a) Vsi podatki iz točk (e) do (g) 1. odstavka tega člena morajo biti v ustreznem delu pritožbenega obrazca navedeni dovolj podrobno, da lahko Sodišče določi naravo in obseg pritožbe, ne da bi za to potrebovalo druge dokumente.

(b) Pritožnik lahko pritožbeni obrazec dopolni z dodatnimi podatki o dejstvih, kršitvah Konvencije in relevantnih argumentih. Ti podatki lahko obsegajo največ 20 strani.

3.1. Pritožbeni obrazec podpiše pritožnik ali njegov zastopnik in mu je treba priložiti:

- (a) kopije dokumentov v zvezi s sodnimi ali izvensodnimi odločbami ali ukrepi, na katere se nanaša pritožba;
- (b) kopije dokumentov in odločb, ki dokazujejo, da je pritožnik izpolnil zahtevi iz 1. odstavka 35. člena Konvencije, tj. da so bila izčrpana vsa domača pravna sredstva in da je bila pritožba poslana v roku;
- (c) kopije dokumentov v zvezi s katerim koli drugim postopkom mednarodne preiskave ali reševanja spora, kadar je to primerno;
- (d) če je pritožnik pravna oseba v smislu točke (a) 1. odstavka tega člena, enega ali več dokumentov, ki dokazujejo, da je posameznik, ki vlaga pritožbo, upravičen zastopati pritožnika.

3.2. Dokumente, ki so priloženi k pritožbi, je treba navesti po datumu, jih oštevilčiti in jasno označiti.

4. Pritožniki, ki ne želijo, da bi bila njihova identiteta dostopna javnosti, morajo to posebej navesti skupaj z razlogi za odstopanje od običajnega pravila o javnosti postopka pred Sodiščem. Sodišče lahko anonimnost odobri na predlog pritožnika ali po lastni presoji.

¹ Kakor ga je spremenilo Sodišče 17. junija in 8. julija 2002, 11. decembra 2007, 22. septembra 2008 ter 6. maja 2013, 1. junija in 5. oktobra 2015.

5.1. Če zahteve iz 1. do 3. odstavka tega člena niso izpolnjene, lahko Sodišče odloči, da pritožbe ne bo obravnavalo, razen če:

- (a) pritožnik ustrezno obrazloži neizpolnjevanje zahtev;
- (b) se pritožba nanaša na prošnjo za začasno odredbo;
- (c) Sodišče po lastni presoji ali na predlog pritožnika odloči drugače.

5.2. Sodišče lahko od pritožnika v vsakem primeru zahteva, da v določenem roku predloži podatke ali dokumente v kateri koli ustrezni obliki in na kateri koli ustrezen način.

6. (a) Datum vložitve pritožbe za namene 1. odstavka 35. člena Konvencije je datum, ko je na Sodišče poslan pritožbeni obrazec, ki izpolnjuje zahteve tega člena. Za datum pošiljanja se šteje datum poštnega žiga.

(b) Sodišče lahko kljub temu iz utemeljenega razloga odloči, da se za datum vložitve pritožbe šteje drug datum.

7. Pritožnik mora Sodišče obvestiti o vsaki spremembi naslova in vseh okoliščinah, ki so pomembne za pritožbo.