

Групови жалби и множество жалбоподатели

Когато един жалбоподател или представител подава оплаквания от името на двама или повече жалбоподатели, чиито жалби се основават на различни факти, за всеки един от тях трябва да се използва отделен формуляр, като се предостави цялата изисквана информация. Документите, относими към всеки жалбоподател, трябва да се приложат към съответния формуляр.

Ако жалбоподателите са повече от 10, представителят трябва да представи освен формулярите на жалбите и документите, и таблица, посочваща необходимите индивидуализиращи белези за всеки жалбоподател.

■ **Table**  Excel

Когато представителят е адвокат, таблицата трябва да бъде представена и в електронен формат (на компактен диск или на флаш-памет).

В случай на голяма група жалбоподатели или жалби Секретариатът на Съда може да поиска от жалбоподателите или от техните представители да представят текста на становищата си или на документите по електронен или друг път. Секретариатът на Съда може да даде указания за предприемане и на други стъпки с цел по-ефикасното и бързо обработване на жалбите.

Неспазването на указанията, дадени от Секретариата на Съда във връзка с формата и начина на подаване на групови жалби или на жалби от множество жалбоподатели, може да доведе до това жалбата да не бъде разгледана от Съда (вж. член 47 § 5.2 от Правилника на Съда).

