



Jednací řád Soudu

Článek 47¹ – Obsah individuální stížnosti

1. Stížnost podaná podle článku 34 Úmluvy se předkládá na formuláři poskytnutém kanceláří Soudu, nerozhodne-li Soud jinak. Musí obsahovat všechny nezbytné informace podle jednotlivých částí formuláře a obsahovat:

- a) jméno, datum narození, státní občanství a adresu stěžovatele, a v případě právnické osoby úplný název, datum založení nebo vzniku, identifikační číslo (je-li k dispozici) a adresu sídla;
- b) jméno, adresu, telefonní a faxové číslo a emailovou adresu zástupce, je-li stěžovatel zastoupen;
- c) je-li stěžovatel zastoupen, datum a originál podpisu stěžovatele v příslušném okénku formuláře na stížnost v části vyhrazené pro plnou moc; tato část formuláře musí obsahovat rovněž originál podpisu zástupce na důkaz, že plnou moc přijímá;
- d) název jedné nebo více smluvních stran, proti kterým stížnost směřuje;
- e) stručný a čitelný popis skutečností;
- f) stručný a čitelný popis namítaných porušení Úmluvy a argumenty na podporu stížnosti; a
- g) stručné a čitelné vyjádření o tom, že stěžovatel splnil podmínky přijatelnosti ve smyslu článku 35 odst. 1 Úmluvy.

2. a) Všechny informace zmíněné výše v odstavci 1 písm. e) až g) musejí být uvedeny v příslušných částech formuláře na stížnost tak, aby umožnily Soudu určit předmět a rozsah stížnosti bez potřeby zkoumání dalších dokumentů.

b) Stěžovatel však může tyto informace doplnit v příloze k formuláři na stížnost nepřesahující 20 stran, ve které podrobně rozvede skutečnosti, namítaná porušení Úmluvy a argumenty na podporu stížnosti.

3.1 Formulář na stížnost musí být podepsán stěžovatelem nebo jeho zástupcem a musejí k němu být přiloženy:

- a) kopie dokumentů vztahujících se k namítaným rozhodnutím nebo opatřením soudů či jiných orgánů;
- b) kopie dokumentů nebo rozhodnutí dokládajících, že stěžovatel splnil podmínku vyčerpání vnitrostátních právních prostředků nápravy a dodržel šestiměsíční lhůtu k podání stížnosti v souladu s článkem 35 odst. 1 Úmluvy;
- c) popřípadě kopie dokumentů týkajících se řízení před jiným mezinárodním vyšetřovacím nebo smířčím orgánem;
- d) je-li stěžovatelkou právnická osoba, jak uvedeno v odstavci 1 písm. a) tohoto článku, dokument(y) dokládající, že osoba, která stížnost podává, je v postavení či má oprávnění jednat jménem stěžovatelky;

3.2 Dokumenty předložené na podporu stížnosti musejí být uvedeny chronologicky v seznamu příloh, vzestupně očíslovány a jasně označeny.

¹ Ve znění novelizovaném Soudem dne 17. června a 8. července 2002, 11. prosince 2007, 22. září 2008, 6. května 2013, 1. června a 5. října 2015.

4. Stěžovatel, který si nepřeje zveřejnění své totožnosti, o to musí výslovně požádat a uvést důvody pro udělení výjimky z pravidla přístupu veřejnosti k informacím o řízení. Soud může zachování anonymity stěžovatele povolit nebo o něm rozhodnout z vlastní iniciativy.

5.1 Nebudou-li požadavky uvedené v odstavcích 1 až 3 tohoto článku splněny, nebude stížnost Soudem projednána, s výjimkou případů, kdy

- a) stěžovatel nesplnění těchto požadavků náležitě odůvodní;
- b) stížnost se týká žádosti o předběžné opatření;
- c) Soud rozhodne jinak z vlastní iniciativy nebo na žádost stěžovatele.

5.2. Soud může kdykoliv vyzvat stěžovatele, aby podal potřebné informace nebo dokumenty ve stanovené lhůtě, vhodnou formou a způsobem.

6. a) Pro účely článku 35 odst. 1 Úmluvy se za datum podání stížnosti považuje den, kdy je Soudu odeslán formulář na stížnost splňující požadavky uvedené v tomto článku. Za datum odeslání se považuje datum na poštovním razítku.

b) Jsou-li k tomu důvody, může Soud rozhodnout, že za datum podání stížnosti bude považován jiný den.

7. Stěžovatel je povinen informovat Soud o změně adresy a o všech skutečnostech, které jsou pro projednání stížnosti podstatné.